



EDUCAÇÃO



AGRUPAMENTO DE ESCOLAS DE S. TEOTÓNIO

**Agrupamento de Escolas de São Teotónio**

---

# **PLANO DE AÇÃO PARA O DESENVOLVIMENTO DIGITAL DA ESCOLA**

---

**Autores:**

**Mafalda Pires**

**João Mateus**

**Filipe Brito**

**Data:** Janeiro de 2024



## ÍNDICE

Introdução	3
1.1 Dados da Escola	4
1.2 Resultados Globais de Diagnóstico	5
1.3 A História Digital da Escola: Diagnóstico	6
1.4 A História Digital da Escola: Dimensão Pedagógica	7
1.5 A História Digital da Escola: Dimensão Organizacional	9
2.1 Objetivos do PADDE	12
2.2 Planeamento de Atividades e Cronograma	15
2.3 Plano de Comunicação com a Comunidade	18
2.4 Monitorização e Avaliação	19



## Introdução

O Agrupamento de Escolas de São Teotónio (AEST) foi constituído no ano escolar 2000/2001, por decisão do Ministério da Educação. Atualmente, abarca cinco estabelecimentos de ensino: E.B. 2, 3 Engenheiro Manuel Rafael Amaro da Costa (com oferta de 1.º, 2.º, 3.º ciclos e cursos pós-laborais de Português Língua de Acolhimento); EB1/JI da Zambujeira do Mar; JI de S. Teotónio, JI do Brejão e JI do Cavaleiro.

O AEST sempre esteve empenhado na utilização das tecnologias digitais. Em 2008/2009, o *Plano Tecnológico da Educação* dotou as escolas básicas com redes *Lan* e *Wan*, computadores, videoprojectores e quadros interativos, promoveu a formação de docentes e melhorou ou promoveu a ligação à internet de todos os estabelecimentos de ensino. Este agrupamento foi equipado com videoprojetores em todas as salas de 2.º e 3.º ciclos e foi contemplado com quatro quadros interativos também para estes níveis de ensino. Em fase posterior, o próprio AEST fez aquisição de mais equipamentos de forma a cobrir a generalidade dos seus estabelecimentos. No ano 2015/2016, apoiado pela DGE e mantendo-se até 2016/2017, o AEST dinamizou aulas de *Iniciação à Programação e à Robótica*, no 1.º CEB, para algumas turmas de 3.º e 4.º ano, constituindo-se como Atividade de Enriquecimento Curricular (AEC).

Em 2009/2010, a página eletrónica do AEST (<http://www.agrupamentosaoteotonio.net/>) foi criada e tem vindo a ser melhorada todos os anos, com vista à promoção da comunicação entre todos os agentes da comunidade educativa e também do AEST com a comunidade em geral.

No contexto da pandemia COVID-19, foi necessário pensar, implementar e monitorizar o Plano de Ensino à Distância (Plano E@D), tendo sido adquiridos, com os apoios de algumas empresas locais e da Autarquia, aproximadamente cem computadores portáteis que foram cedidos a alunos sem acesso às TIC. Também foi constituída uma equipa E@D para monitorização do Plano e reflexão sobre melhorias a implementar no AEST, que se manteve em funcionamento no ano seguinte.

No decorrer do primeiro período de 2020/2021, foi atribuído a todos os alunos do AEST (pré-escolar ao 9.º ano) um endereço de *e-mail* institucional, foi adotada como plataforma colaborativa transversal a todo o Agrupamento, como ferramenta para videoconferência e atividades *online-Teams*. Foram realizadas formações e ações de sensibilização informais para alunos e docentes.

Este Plano de Ação de Desenvolvimento Digital da Escola (*PADDE*) tem por base o quadro conceptual dos documentos orientadores da Comissão Europeia, nomeadamente o *DigCompEdu* e o *DigCompOrg*, assim como os resultados do inquérito *Check-In*, aplicado aos docentes, e os resultados do questionário *SELFIE*, aplicado às lideranças, aos docentes e aos alunos. Também foram considerados os resultados da autoavaliação do AEST, realizada no ano de 2020/2021.

A análise combinada dos resultados obtidos através destas ferramentas de diagnóstico e autoavaliação, permitiram uma reflexão sobre os pontos fortes e os aspetos a melhorar no AEST, a definição de objetivos e ações-chave, plasmados no presente Plano, entendido, no momento, como um documento ainda em construção.

**1.1. Dados da Escola**

Equipa de Transição Digital		
Nome	Função	Área de atuação
Mafalda Pires	Docente	Docente representante do ensino básico
João Mateus	Docente	Coordenador
José Manuel	Docente	Docente representante do Ensino básico

Informação Geral da Escola	
Nº de estabelecimentos escolares	5
Nº de alunos	850
Nº de professores	65
Nº de pessoal não docente	40
Escola TEIP	Sim

Período de vigência do PADDE	2021/2027
------------------------------	-----------

Data de aprovação em Conselho Pedagógico	15/12
--	-------



## 1.2. Resultados Globais do Diagnóstico

### SELFIE

Período de aplicação 24-04-2021 a 08-05-2021

Participação									
Nível de ensino	Dirigentes			Professores			Alunos		
	Convidados	Participação	%	Convidados	Participação	%	Convidados	Participação	%
1.º e 2.º ciclos	14	8	57%	25	16	64%	40	24	60%
3.º ciclo	14	9	64%	56	23	41%	60	52	87%

### CHECK-IN

Período de aplicação 24-04-2021 a 08-05-2021

Participação	
Nº de respondentes	59
%	91%



### 1.3. A História Digital da Escola: Diagnóstico

#### Infraestruturas e Equipamento *[Dados do SELFIE]*

Valores médios	Dirigentes	Professores	Alunos
1.º e 2.º ciclos	3,6	3,1	-
3.º ciclo	3,6	3,2	-

#### Disponibilidade de acesso e de equipamentos dos alunos em casa *[Dados da Escola]*

Em %	Computador	Internet
1.º e 2.º ciclos	45%	68%
3.º ciclo	63%	79%

#### Serviços Digitais

Assinale com um X	Sim	Não
Sumários digitais	X	
Controlo de ausências	X	
Contato com Encarregados de Educação	X	
Carregamento do cartão magnético	X	

#### Gestão de sistemas: *indique o processo de gestão*

- Página eletrónica institucional e intranet - gestão de conteúdos feita pelo Diretor do Agrupamento.
- Email institucional - criação/suspensão de utilizadores (alunos e trabalhadores) é assegurada pelo Coordenador Técnico do Teams (prestação de serviços / externo à escola), de acordo com entradas e saídas dos elementos na comunidade escolar. Neste procedimento, os utilizadores são associados a unidades organizacionais e grupos de utilizadores com permissões em diferentes serviços Microsoft.
- Serviços Microsoft Educação - gerido pelo Coordenador Técnico do Teams (prestação de serviços / externo à escola), que configura e gere os serviços disponíveis e que assegura o apoio técnico.
- Gestão de acessos no GIAE - criação/suspensão assegurada pelos serviços administrativos.
- Gestão de horários - criação/alteração de horários dos docentes e turmas e integração com GIAE (sumários) é assegurada pelos Serviços administrativos



- Gestão de redes e reporte de avarias à NSO - assegurado pelo responsável técnico do parque informático e pelos serviços administrativos
- Manutenção, backups e segurança dos servidores - assegurado pelos serviços administrativos.
- Manutenção dos equipamentos TIC - assegurado pelo docente responsável pelo parque informático.

#### 1.4. A História Digital da Escola: Dimensão Pedagógica

##### Resultados por dimensão [Dados do SELFIE]

Valores médios dos resultados (1 a 5)	Dirigentes	Professores	Alunos
Pedagogia: Apoio e Recursos	3,85	4	-----
Pedagogia: Aplicação em Sala de Aula	3,15	3,12	3,28
Práticas de Avaliação	2,75	2,9	-----
Competências Digitais dos Alunos	3,2	3,1	3,94

##### Nível de competência dos docentes por área (em %) [Dados do Check-In]

Área	Nível 1	Nível 2	Nível 3
Recursos digitais	49	44	7
Ensino e aprendizagem	63	37	0
Avaliação	61	36	3
Capacitação dos aprendentes	68	41	8
Promoção da competência digital dos aprendentes	61	49	0,5

##### Comentários e reflexão

- Pedagogia: Apoio e Recursos – globalmente, os resultados situam-se num nível “bom”, para os alunos, professores e lideranças, justificado pelo facto de no AEST: terem sido adotadas políticas de uniformização do uso de uma única plataforma digital (*Teams*); os docentes terem alterado algumas práticas pedagógicas, incluindo o uso de recursos educativos digitais, na maioria forçado pelo Ensino a Distância em tempo de pandemia; terem-se conseguido portáteis e *routers* para ceder aos alunos durante o Ensino a Distância e para utilização nas atividades escolares; a Autarquia ter disponibilizado computadores portáteis;
- Pedagogia: Aplicação em Sala de Aula - este indicador revela haver oportunidades para o desenvolvimento digital no contexto de sala de aula, quer na perspetiva dos alunos, quer dos docentes. Nota-se haver situações de aplicação das TIC em sala de aula, mas não é ainda uma prática expressiva e regular em todos os ciclos. Deverá ser reforçado: o uso das TIC e dos Recursos de Ensino a Distância, para uma maior adaptação das atividades às necessidades específicas dos alunos; uma maior diferenciação pedagógica, rentabilizando o potencial das TIC; a estimulação da criatividade e os desafios aos alunos na resolução de



problemas e também nas situações de aprendizagem; um maior envolvimento dos alunos nas atividades, designadamente as que utilizem as TIC; o trabalho colaborativo com recurso às TIC;

- Competências Digitais dos Alunos - nesta dimensão o aspeto negativo mais transversal é a dificuldade na resolução de problemas técnicos. Devem ser melhoradas as competências orientadas para: os comportamentos seguros e responsáveis; o respeito pela autoria e crédito ao trabalho dos outros; as aptidões digitais em várias disciplinas;
- Competências Digitais dos Docentes - verifica-se que a maioria dos docentes se situa nos níveis 1 e 2 das competências digitais. Há necessidade de capacitar os docentes em todas as áreas - recursos digitais; ensino e aprendizagem; avaliação; capacitação dos aprendentes; promoção da competência digital dos aprendentes -, assim como deverá existir vontade e iniciativa dos docentes para arriscar mais no uso das tecnologias e dos recursos digitais, apoiando-se mutuamente numa lógica de trabalho colaborativo, aceitando também a ajuda dos seus alunos, envolvendo-os mais nas situações de aprendizagem, apostando também na autoformação e na exploração dos recursos existentes, assim como de novos recursos educativos digitais.
- Práticas de Avaliação - esta dimensão é aquela que apresenta os resultados mais baixos, remetendo para a urgência em rever alguns princípios e práticas de avaliação, designadamente, melhorar a autorreflexão sobre as aprendizagens e o *feedback* aos alunos de forma mais regular. Deverão ser também melhorados: a autoavaliação de aptidões; o *feedback* em tempo útil; a avaliação digital; a documentação digital; a utilização dos dados para a aprendizagem. Estão já a ser adotadas medidas que resultam de uma reflexão de um grupo alargado de professores que participam na formação MAIA. Estas medidas incluem não só uma reformulação dos critérios de avaliação, mas também uma nova forma de os discutir com os alunos e de comunicar com os Encarregados de Educação.



**1.5. A História Digital da Escola: Dimensão Organizacional****Resultados por dimensão [Dados do SELFIE]**

<b>Valores médios dos resultados (1 a 5)</b>	<b>Dirigentes</b>	<b>Professores</b>	<b>Alunos</b>
Liderança	3	2,9	-----
Colaboração e trabalho em rede	3	2,9	3,6
Desenvolvimento profissional contínuo	3,1	2,95	-----

**Nível de competência dos docentes por área (em %) [Dados do Check-In]**

<b>Área</b>	<b>Nível 1</b>	<b>Nível 2</b>	<b>Nível 3</b>
Envolvimento profissional	44	54	0,2

**Competências Digitais Comunidade Educativa****Encarregados de Educação**

O Selfie não avalia as competências digitais dos encarregados de educação, mas o AEST considera importante conhecer também a perceção destes parceiros educativos, pois apoiam os seus educandos nas atividades escolares, em particular os mais jovens. Verifica-se uma grande dificuldade na utilização de ferramentas digitais por parte dos Encarregados de Educação. Estas dificuldades são mais evidentes ao nível da comunicação com a escola e no acompanhamento dos seus educandos.

**Pessoal não docente**

O Selfie não avalia as competências digitais do pessoal não docente, mas o AEST considera importante conhecer também a perceção destes trabalhadores, pois também concorrem para uma melhoria do funcionamento organizacional. No entanto, constata-se que o pessoal não docente utiliza com facilidade o sistema informático de gestão, no contexto das tarefas que lhes são atribuídas.



### Pessoal Docente

Formação na utilização de ferramentas digitais e recursos de aprendizagem - o Centro de Formação disponibilizou algumas ações de formação para capacitação dos docentes. Os docentes também realizaram por iniciativa própria ações de formação e participaram em *webinars* para reforço das suas competências na utilização didática das TIC. Todo o pessoal docente tem acesso ao *e-mail* institucional, às *Drives* e ao *Teams*.

Formação e apoio à utilização do *Teams* - foram promovidas sessões de formação para o uso desta plataforma colaborativa.

### Alunos

Formação para utilização dos recursos - todos os alunos têm acesso ao *e-mail* institucional e ao *Teams*. As competências na utilização destes recursos foram desenvolvidas nas aulas de TIC e reforçadas pelos docentes das várias disciplinas.

### Sistemas de informação de apoio à gestão

- Sumários eletrónicos - em todos os ciclos de ensino, os sumários são registados *online*. Também a assiduidade dos alunos e dos docentes é registada no módulo de sumários.
- Postos de venda - A vendas no bufete, papelaria, reprografia e a compra de senhas para o refeitório é efetuada com o cartão do aluno/trabalhador.
- GIAE Online - os encarregados de educação podem adquirir senhas para refeições, monitorizar consumos e saldo, ter conhecimento das faltas e avaliações dos educandos, consultar sumários, atualizar alguns dados pessoais e comunicar com os diretores de turma através de um *website online*, a partir do *site* do AEST.
- Página Institucional - gestão do *website* e de conteúdos informativos para a comunidade escolar.
- SIGRHE - plataforma da DGAE que suporta os procedimentos concursais de docentes e de não docentes.
- Carregamento *online* do cartão magnético do aluno / trabalhador
- SIGAE/SIGA Edubox - plataforma da Autarquia para gestão dos pedidos de transporte escolar, de pedidos de ação social escolar, de pedidos de AAAF e de CAF, disponibilizando ainda informação financeira sobre serviços prestados e pagamentos aos encarregados de educação no pré-escolar e no 1.º ciclo.
- SINAGET - plataforma para registo de propostas de rede escolar, registo das turmas constituídas para autorização de funcionamento.
- Site DGE - plataforma de registo de atividades e projetos
- Extranet IAVE - plataforma para disponibilização de informações reservadas sobre exames e provas nacionais e dos relatórios das avaliações externas dos alunos.
- Portal de Apoio Tecnológico às Escolas/DGEEC - inquéritos sobre os recursos TIC e pedidos de apoio à NSO.
- SIME - plataforma de acreditação, certificação, apreciação e da adoção dos manuais escolares.
- MEGA - sistema de atribuição gratuita de manuais escolares.
- GesEdu/IGEFE - sistema de gestão de utilizadores e de gestão financeira das escolas.
- SIOE - sistema de Informação da Organização do Estado de caracterização de entidades públicas e dos respetivos recursos humanos.
- ADSE direta - sistema de gestão de beneficiários titulares ou seus representantes com direitos de



comparticipação de serviços de saúde nos prestadores de cuidados de saúde com acordo com a ADSE.

- CGA direta - sistema de gestão do regime de segurança social dos funcionários públicos e trabalhadores equiparados.
- Segurança Social Direta - sistema de gestão do regime de segurança social de trabalhadores não abrangidos pela CGA.
- Portal das Finanças - sistema de gestão de contribuições e impostos dos trabalhadores.
- Área Reservada da DGESTE/ Recorra - plataforma de registo de dados sobre o funcionamento dos refeitórios escolares. Integra funcionalidades de reclamação de desconformidades que não funcionam ou não têm qualquer *feedback* dos serviços do ME.
- Área Reservada da DGESTE/ Psicólogos - plataforma de registo de atividades dos psicólogos abrangidos pelo financiamento POCH.
- Área Reservada da DGESTE/ AEC - plataforma de registo das atividades de enriquecimento curricular no 1.º ciclo, dos técnicos, das entidades promotoras e número de alunos a frequentar.
- Área Reservada da DGESTE/ Órgãos de Gestão - plataforma de registo de dados e contactos dos Órgãos de gestão das Escolas.
- Área Reservada da DGESTE/ Desporto Escolar - informação sobre crédito horário destinado ao desporto escolar.
- Área Reservada da DGESTE/ Recolha de dados - plataforma de registo de informações diversas (p.ex: greves).
- Área Reservada da DGESTE/ DocGest - plataforma de arquivo de informações/documentos de apoio à gestão.
- Área Reservada da DGESTE/ SIESTE - plataforma de registo de informações sobre os edifícios das escolas.
- Balcão 2020 - plataforma de candidatura e de gestão da execução dos cursos e atividades financiadas pelo POCH.
- SIGO - plataforma de registo dos cursos do ensino regular e profissionais e dos formandos.
- Apoio aos diretores DGESTE - plataforma de apresentação de questões relativas a diversos temas do funcionamento das escolas.
- COVID DGESTE - plataforma de registo do número de casos confirmados COVID e pedido de alteração do regime de funcionamento.
- Portal das Matrículas - portal de matrícula/renovação de matrícula para alunos maiores de idade e para encarregados de educação dos alunos menores de idade.
- Portal Escola Digital - plataforma de gestão da cedência de equipamentos TIC a alunos e docentes, no âmbito do Programa “Escola Digital”, incluindo o arquivo documental, o apoio técnico e a gestão de avarias.
- Vortal - plataforma de compras públicas.
- SI RBE - sistema integrado de gestão da informação - plataforma para a gestão integrada da Rede de Bibliotecas Escolares.
- SI PNL - Sistema de Informação - plataforma de gestão de atividades do Plano Nacional de Leitura.
- Porbase - sistema de gestão integrada de biblioteca.



## Comentários e reflexão

Os sistemas de informação à gestão são imensos e ajudam no acesso imediato a dados. No entanto, a quantidade de plataformas e sistemas, muitas vezes sem ligação entre si, trazem uma duplicação e um acréscimo de trabalho. A concentração de informação e serviços poderia ser benéfica para um serviço mais célere.

## 2.1. Objetivos do PADDE

### Visão e objetivos gerais

A escola foi convidada a criar um Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital das Escolas (PADDE), que tem por base o quadro conceptual dos documentos orientadores desenvolvidos pela Comissão Europeia, designadamente o **DigCompEdu** e o **DigCompOrg**. Deste modo, as áreas de intervenção do PADDE incidirão nos diferentes domínios da organização escolar no âmbito das tecnologias digitais: Envolvimento Profissional, Ensino e Aprendizagem, Avaliação das Aprendizagens, Desenvolvimento Profissional Contínuo e Liderança.

A elaboração deste Plano deve ter em conta diversas etapas, desde:

- recolha de evidências: a partir da informação resultante de processos de diagnóstico;
- análise dos dados: interpretação e reflexão sobre os resultados alcançados;
- elaboração: definição do Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital;
- implementação: período temporal em que o plano é desenvolvido na prática;
- monitorização das ações e avaliação: aferição e adequação dos níveis de implementação e consecução dos objetivos definidos no plano.

A criação de ecossistemas de desenvolvimento digital deverá considerar que a capacitação dos docentes e de outros profissionais de educação terá um papel determinante no alicerçar da integração transversal das tecnologias de informação e comunicação. Com esta integração pretende-se potenciar os processos de inovação através do digital, nas escolas, e adequá-las aos contextos e desafios atuais da nossa sociedade. Nesse sentido, deverão ser definidas metas e planeadas ações para concretizar o Plano, bem como mecanismos de monitorização que possam aferir o progresso e verificar os resultados, como fatores fundamentais para o sucesso da Escola.

O objetivo passa por ser uma escola de referência na comunidade; uma escola empenhada em integrar a transição digital preconizada pelos documentos europeus e nacionais; uma escola que eduque para a cidadania; que invista na transversalidade do currículo; uma escola inclusiva, com práticas pedagógicas inovadoras que incluam o digital.



**Parceiros**

Centro de Formação da Associação de Escolas do Alentejo Litoral  
 Câmara Municipal de Odemira  
 Junta de Freguesia de São Teotónio  
 Empresas agrícolas locais  
 Crédito Agrícola de São Teotónio  
 Biblioteca Escolar

**Objetivos**

Dimensão	Parceiros	Objetivo	Métrica	Prioridade
Tecnológica e digital	C.M. Odemira	Apoio técnico. Manutenção e instalação de equipamentos. DigCompOrg (6,7)	Todos os alunos e salas de aula estão equipadas com ferramentas que permitem o acesso à plataforma digital Teams.	2
	Empresas agrícolas locais	Fornecimento de equipamento informático DigCompOrg (7)	Todas as turmas têm equipamento de acesso à internet	2
	BE (Biblioteca Escolar)	Assegura uma presença <i>online</i> estruturada, coerente e eficaz, enquadrada num plano de marketing e comunicação e que acrescenta valor aos recursos e serviços disponibilizados. DigCompEdu (1,2)	Todos os alunos têm acesso à BE através do ambiente digital	3
		Disponibiliza um serviço de referência, presencial e <i>online</i> , para apoio ao utilizador na recolha e seleção de recursos físicos e digitais e na forma de lhes aceder, bem como	Todos os alunos têm acesso à BE através do ambiente digital e físico	3



		<p>na utilização de tecnologias. DigCompOrg (6) DigCompEdu (5)</p>		
		<p>Disponibiliza um espaço físico e virtual flexível, promotor de aprendizagens formais e informais, fornecendo materiais e recursos capazes de promover a formação ao longo da vida. DigCompOrg (2,3,6) DigCompEdu (1,2)</p>	<p>Todos os alunos têm acesso a materiais físicos e digitais</p>	3
Pedagógica	Centro de Formação	<p>Formação em competências digitais. DigCompOrg (2,3,4,5) DigCompEdu (3,4,5)</p>	<p>Todos os professores têm acesso a formação na utilização de plataformas digitais.</p>	3
	BE	<p>Apoiar alunos e docentes na utilização da coleção digital; Promover uma utilização eficaz e segura destes recursos. DigCompEdu (2) DigCompOrg (6)</p>	<p>Todos os alunos e professores têm acesso a informação relativa à utilização segura de recursos digitais.</p>	3
		<p>Promover o respeito pelas normas relativas à propriedade intelectual e aos direitos de autor, informando e formando para o seu cumprimento. DigCompEdu (6)</p>	<p>Todos os alunos e professores têm acesso a informação relativa às normas de propriedade intelectual e aos direitos de autor.</p>	3
Organizacional	C.M. Odemira Microsoft	<p>Alargar o uso do digital (docentes e alunos). DigCompOrg (2,3,6) DigCompEdu (1,2)</p>	<p>Todas as turmas usam a plataforma digital (Teams)</p>	1
	Crédito Agrícola de São Teotónio	<p>Fornecimento de equipamento organizacional DigCompOrg (2,3,6) DigCompEdu (1,2)</p>	<p>Toda a comunidade escolar usa o quiosque digital</p>	1



	BE	<p>Usar a página da BE e o facebook para divulgar atividades/ projetos desenvolvidos pela/ com a biblioteca escolar com recurso ao digital. DigCompEdu (6)</p>	<p>Toda a comunidade tem acesso a informação via página web da BE e redes sociais.</p>	3
		<p>Difundir, usar e atualizar a página Web da BE. DigCompEdu (6)</p>		3



2.2. Planeamento de Atividades e Cronograma

Atividades e cronograma				
Dimensão	Atividade	Objetivo	Intervenientes	Data
Tecnológica e digital	Laboratório de apoio técnico.	Criar condições técnicas facilitadoras para utilização e integração novas metodologias (Espaço de apoio técnico).	Responsável pela manutenção do parque informático do agrupamento	2021/2027
	Manutenção da página web da BE.	Atualizar e enriquecer a página Web da BE com conteúdos de interesse pedagógico e com acompanhamento <i>online</i> .	Professora bibliotecária	
	Recondicionamento dos computadores HP, para Discos SSD e 8GB de memória	Tornar os computadores das salas de aula mais rápidos e eficientes	Responsável pela manutenção do parque informático do agrupamento	2022/2023
	Reforço da conexão WI-FI da escola sede, com novas antenas que funcionarão em paralelo com as existentes	Aumentar a velocidade e qualidade da ligação Wifi	Responsável pela manutenção do parque informático do agrupamento	2022/2023





	Equipar, com quadros interativos, as salas que ainda não os possuem	Permitir aos professores e alunos usufruir de novos ambientes educacionais com base no digital	Equipa PADDE	2022/2027
	Criar canal de tv interno	equipar os espaços mais utilizados pelos alunos e professores com ecrãs de informação	Equipa PADDE	2022/2024
Pedagógica	<p>Criação de grupos de partilha de ferramentas que permitam o retorno positivo aos alunos em tempo útil (<i>feedback, feed up, feedforward</i>).</p> <p>Implementação de plataformas digitais colaborativas (<i>Microsoft Teams,...</i>) para realização de tarefas na sala de aula.</p> <p>Recolha de evidências como forma de avaliação e autorregulação das aprendizagens com o digital.</p> <p>Utilização de plataformas digitais em contexto de sala de aula para avaliação pedagógica.</p> <p>Criar uma comunidade de prática com o objetivo de (re)pensar mudanças estruturais nos processos/instrumentos/práticas de avaliação, utilizando ferramentas digitais.</p> <p>Implementação de ferramentas digitais com <i>feedback</i> contínuo e imediato.</p> <p>Formação para uma utilização de recursos digitais consciente, eficaz, segura e legal.</p>	<p>Possibilitar o acesso a informação e a comunicação que devolvam o retorno do trabalho desenvolvido.</p> <p>Capacitar os professores e alunos para o uso de plataformas digitais colaborativas.</p> <p>Capacitar os professores no acompanhamento, diferenciação e retorno (<i>feedback</i>) no percurso dos alunos através do digital.</p> <p>Fomentar a utilização de plataformas digitais no processo de avaliação pedagógica.</p> <p>Promover e (re)pensar mudanças estruturais nos processos/instrumentos/práticas de avaliação, utilizando ferramentas digitais.</p> <p>Incentivar práticas de avaliação formativa eficazes. Motivar os alunos para a participação nas atividades de ensino e aprendizagem. Proporcionar <i>feedback</i> em tempo útil.</p>	<p>Docentes</p> <p>Docentes e alunos</p> <p>Docentes e docentes formadores</p> <p>Docentes e alunos</p> <p>Docentes</p> <p>Docentes e alunos</p> <p>Professora Bibliotecária,</p>	2021/2027



		Apoiar alunos e docentes na utilização eficaz e segura da coleção digital; Promover o respeito pelas normas relativas à propriedade intelectual e aos direitos de autor.	alunos e docentes	
Organizacional	1. Utilização regular da plataforma digital ( <i>Teams</i> ) em atividades presenciais	1. Alargar o uso do digital	Docentes Alunos	Ano letivo 2021/2023
	Utilização da página <i>Web</i> e de redes sociais da BE	Divulgar conteúdos, atividades e projetos.	Professora bibliotecária	
	Atualização da página web do agrupamento	Permitir uma melhor e atualizada navegação na página do agrupamento	Professores PADDE	2022/2024
	Criação de páginas da escola nas redes sociais (facebook, instagram e youtube)	Aproximar a imagem do agrupamento da comunidade escolar	Professores PADDE	2022/2024
	Instalação de controlo de entradas na portaria da escola sede	Controlar as entradas e saídas dos alunos da escola sede	Professores PADDE	2021/2022

### Comentário e reflexão

As atividades propostas, assim como os objetivos específicos e a calendarização, resultam das informações recolhidas através do *Check-in*, do *Selfie*, do *feedback* dos encarregados de educação, pessoal docente e não docente, considerando ainda o conhecimento dos meios, dos recursos tecnológicos e financeiros existentes e planeados até ao momento da elaboração do PADDE. Todas as atividades estão relacionadas com os objetivos gerais deste Plano.

Parte das atividades ou da concretização das ações, relacionadas com infraestruturas e serviços de suporte e bom funcionamento dos recursos tecnológicos, depende do financiamento do ME e do apoio da CMO, ou de outros que se consigam angariar através da participação em projetos, parcerias e/ou candidaturas.



Também a celeridade na implementação de algumas ações ou medidas previstas dependerá da efetiva capacitação digital dos trabalhadores, sendo que para os docentes está prevista formação a desenvolver até 2023.

São fatores críticos de sucesso sob responsabilidade do Ministério da Educação: melhorar a ligação à internet; dotar as escolas de recursos financeiros para manutenção/atualização de servidores e atualização de *software*; substituir equipamentos obsoletos; dotar as escolas com verbas para manutenção preventiva e *upgrade de hardware e software*.

Concorrem também para o sucesso do PADDE: a disponibilidade e colaboração dos docentes, dos não docentes e dos alunos; o empenho na capacitação dos docentes, não docentes, alunos e pais; o apoio financeiro e técnico da Autarquia; o apoio de empresas, instituições e outros parceiros educativos.

As principais dificuldades identificadas que poderão condicionar a implementação deste PADDE são: a resistência dos pais a que os filhos tragam para a escola os equipamentos; a insuficiência e a desadequação de espaços (rede elétrica antiquada; insuficiência de tomadas e pontos de rede); a resistência à mudança de práticas educativas e de avaliação; a falta de tempo para exploração e apropriação das TI; a insuficiência dos meios financeiros, tecnológicos e humanos para garantir o cumprimento dos objetivos do PADDE; a não adoção de comportamentos responsáveis e seguros.



### 2.3. Plano de Comunicação com a Comunidade

#### Estratégia e mensagem chave

Mensagem-chave: **“A nossa impressão digital”**.

O PADDE é uma ferramenta que nos possibilita aferir o ponto em que estamos, num contexto digital e, ao mesmo tempo, direcionar recursos e ações no sentido de uma meta digital previamente idealizada. Em todo este processo, é necessário informar e motivar todos os intervenientes sobre o que realmente pretendemos e os desafios que vamos encontrar, para uma escola inclusiva e funcional, também ao nível do digital.

O processo de transição para o digital deverá ser gradual, salvaguardando o equilíbrio entre o presencial e o digital, numa perspetiva inovadora, inclusiva e colaborativa.

A plataforma GIAE apoiará a comunicação entre a escola e os encarregados de educação, com vista a facilitar processos burocráticos e partilha de informação entre os intervenientes. Este canal deverá ser privilegiado neste patamar comunicacional.

Relativamente à plataforma *Teams*, esta deverá ser utilizada no ensino a distância e/ou como complementaridade do ensino presencial. Além desta vertente, esta deverá ser assumida como um canal de comunicação privilegiado entre a escola e os alunos.

No que se refere ao *site* do agrupamento, este é uma fonte de divulgação de informação, numa perspetiva unidirecional, permitindo ser bidirecional com a utilização dos diversos contactos do agrupamento.

A equipa responsável pelo desenvolvimento digital é responsável pelo desenvolvimento das estratégias aqui apresentadas.

#### Plano de comunicação

Destinatários	Meios	Data	Responsável
Professores	Comunicação eletrónica: Correio eletrónico; Plataforma digital <i>Teams</i> ; Blogs/ redes sociais.	2021/ 2023	Equipa PADDE/ Equipa TIC, equipa responsável pelo plano de comunicação.
Alunos	Comunicação eletrónica: Correio eletrónico; Plataforma digital <i>Teams</i> ; Blogs/ redes sociais.	2021/ 2023	Docentes/diretores de turma/coordenador de DT, Docente(s) responsáveis.
Organizacional	Página do AE; Blogs/ redes sociais.	2021/ 2023	Equipa PADDE/ Equipa TIC, equipa responsável pelo plano de comunicação.



## 2.4. Monitorização e Avaliação

Indicadores para monitorização					
Dimensão	Objetivo	Métrica	Indicador	Fonte/Dados	Periodicidade
Tecnológica e digital	Alargar o uso do digital	Os professores e alunos utilizam as plataformas digitais em complementaridade do ensino “tradicional”.	Número de aulas em que são utilizadas as plataformas digitais.	Dados recolhidos através das plataformas digitais.	semestral
Pedagógica	Implementar a utilização das plataformas no processo de avaliação	Recurso sistematizado às plataformas digitais no processo de avaliação e na sua monitorização.	Informação partilhada reciprocamente entre alunos e professores sobre avaliação e através das plataformas digitais.	Dados recolhidos através das plataformas digitais.	semestral
Organizacional	Alargar o uso do digital	Todas as turmas de todos os ciclos de ensino usam, pelo menos, duas vezes por mês, por disciplina, a plataforma digital em atividades presenciais.	Número de turmas que usam a plataforma digital.	Dados recolhidos através das plataformas digitais.	trimestral